

Politique de confidentialité

Mise à jour : 4 décembre 2023

Définition

Loi 25 : Nouvelles dispositions protégeant la vie privée des Québécois(es). Cette politique s'applique à « Appartenance Drummond » et est la première de ce type au sein de l'organisation.

Objet de la politique

Le respect de votre vie privée demeure un enjeu essentiel auquel adhère « Appartenance Drummond »

La présente politique de confidentialité a pour but d'exposer :

- La manière dont sont collectés et traités vos renseignements personnels. Doivent être considérés comme renseignements personnels tous les renseignements susceptibles de vous identifier. Il s'agit notamment de votre prénom et nom, de votre adresse courriel, de votre numéro de téléphone, de votre adresse postale et parfois de votre âge, de votre localisation ou encore de votre adresse IP ;
- Quels sont vos droits concernant ces renseignements;
- Qui est responsable du traitement des renseignements personnels collectés et traités ;
- À qui ces renseignements sont transmis ;
- La politique du site en matière de fichiers témoins (« cookies »).

1. Collecte de renseignements personnels

Nous collectons les renseignements personnels suivants :

- Nom
- Prénom
- Adresse électronique
- Numéro de téléphone
- Adresse postale
- Les personnes suivantes, sans s'y limiter, ont accès à certains renseignements personnels pour mener à bien leurs tâches avec les futurs apprentis locataires (FAL)
- Direction générale
- Professionnels et spécialistes intervenant auprès des FAL
- Bénévoles
- Membres du conseil d'administration

Les renseignements personnels que nous collectons sont recueillis par l'entremise des modes de collecte décrits ci-bas, dans les sections « Formulaires et modes de collecte » et suivantes :

- a) Questionnaire d'entrée
- b) Inventaire des habiletés de la vie en appartement (IHVA)
- c) Plan d'interventions
- d) Questions relatives à la santé
- e) Questionnaires en ligne

SÉCURITÉ

Les informations personnelles que nous collectons sont conservées dans un environnement sécurisé. Les personnes travaillant pour nous sont tenues de respecter la confidentialité de vos informations.

Appartenance Drummond s'engage à maintenir un haut degré de confidentialité en intégrant les dernières innovations technologiques permettant d'assurer la confidentialité de vos transactions. Toutefois, comme aucun mécanisme n'offre une sécurité maximale, une part de risque est toujours présente lorsqu'on utilise Internet pour transmettre des informations personnelles.

2. Formulaires et modes de collecte

Vos renseignements personnels sont collectés par l'entremise des méthodes suivantes :

- Liste à jour des membres et des administrateurs
- Formulaire d'inscription au site Web
- Évaluations standardisées
- Manuellement (téléphone ou par courriel) (résumé de rencontre)
- Plan d'intervention
- Notes d'évolution
- Sondages

Nous utilisons les renseignements ainsi collectés pour les finalités suivantes :

- Mise à jour des membres
- Évaluation des habiletés de la personne
- Processus d'acquisition d'apprentissages résidentiels
- Amélioration de la qualité des services

3. Fichiers journaux et témoins

Nous recueillons certaines informations par le biais de fichiers journaux (« log files ») et de fichiers témoins (« cookies »). Ces fichiers nous permettent de traiter des statistiques et des informations sur le trafic, de faciliter la navigation et d'améliorer le service pour votre confort.

a) Description des fichiers témoins utilisés par le site

Il s'agit principalement des informations suivantes :

- Adresse IP
- Système d'exploitation
- Pages visitées et requêtes
- Heure et jour de connexion

Le recours à de tels fichiers nous permet d'atteindre les objectifs suivants :

- Amélioration du service et accueil personnalisé
- Études statistiques
- Vérifications de sécurité sur notre site web

b) Opposition à l'utilisation de fichiers témoins par le site

Vous pouvez vous opposer à l'enregistrement de ces fichiers témoins en configurant votre logiciel de navigation.

Dans le cas où vous décidez de désactiver les fichiers témoins, vous pourrez ensuite poursuivre votre navigation sur le site. Toutefois, tout dysfonctionnement du site provoqué par cette manipulation ne peut être considéré comme étant de notre fait.

4. Partage des renseignements personnels

Nous nous engageons à ne pas vendre à des tiers ou généralement commercialiser les renseignements personnels collectés.

Si vous ne souhaitez pas que vos renseignements personnels soient partagés à des tiers, vous pouvez vous y opposer au moment de la collecte ou à tout moment par la suite, tel que mentionné dans la section « Droit d'opposition et de retrait ».

5. Durée de conservation des renseignements personnels

Le responsable du traitement des renseignements personnels conservera dans ses systèmes informatiques du site et dans des conditions raisonnables de sécurité l'ensemble des renseignements personnels collectés pour une durée de sept ans d'inactivité.

6. Hébergement et stockage des renseignements personnels

Nous stockons les données comportant des renseignements personnels à l'aide d'un service infonuagique (cloud) synchronisé avec un compte appartenant au responsable de la protection des renseignements personnels, localisé au 25 rue Dubuc, à Drummondville. Ces mêmes informations sont également sauvegardées sur un disque dur externe situé dans un endroit mis sous clé à la même adresse.

7. Responsable du traitement des renseignements personnels

a) Nomination du responsable

Le responsable de la protection des renseignements personnels est chargé de déterminer les finalités et les moyens mis au service du traitement des renseignements personnels.

Nom du responsable : **Jean Lauzière**

Adresse courriel de correspondance : appartenancedrummond@hotmail.com

b) Obligations du responsable

Le responsable de la protection des renseignements personnels s'engage à protéger les renseignements personnels collectés, à ne pas les transmettre à des tiers sans que vous n'en ayez été informé(e) et à respecter les finalités pour lesquelles ces renseignements ont été collectés.

Dans le cas où l'intégrité, la confidentialité ou la sécurité de vos renseignements personnels est compromise, le responsable du traitement s'engage à vous en informer par tout moyen dans les plus brefs délais.

8. Droit d'opposition et de retrait

Vous avez le droit de vous opposer au traitement de vos renseignements personnels par le site (« droit d'opposition »). Vous avez également le droit de demander à ce que vos renseignements personnels ne figurent plus, par exemple, dans une liste de diffusion (« droit de retrait »).

Afin de formuler une opposition au traitement de vos renseignements personnels ou demander le retrait de vos renseignements personnels, vous devez suivre la procédure suivante :

L'utilisateur doit faire une demande de limitation au traitement de ses renseignements personnels auprès du responsable, M. Jean Lauzière en envoyant un courriel à l'adresse courriel susmentionnée.

9. Droit d'accès, de rectification et de suppression

Vous pouvez prendre connaissance, mettre à jour, modifier ou demander la suppression des renseignements vous concernant, en respectant la procédure ci-après énoncée :

L'utilisateur doit faire une demande par courriel auprès du responsable du traitement des données personnelles en spécifiant l'objet de sa demande à l'adresse ci-haut mentionnée.

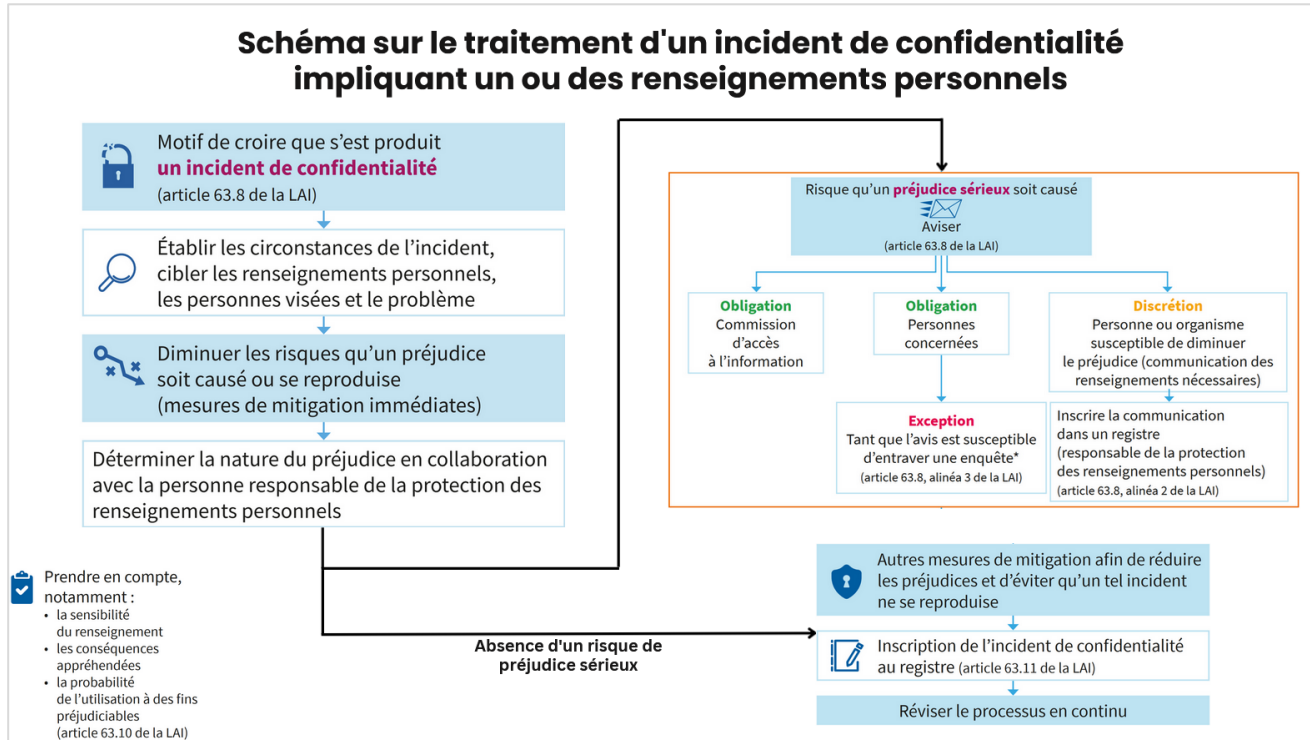
Nous avons des procédures en place pour rendre confidentiel, anonymiser ou détruire le cas échéant, tous les renseignements personnels sous notre responsabilité.

10. Processus et gestion d'incidents de confidentialité

Schéma gestion d'événements de confidentialité

Catégorie	Description	Exemples
Critique	Ces incidents vont causer une dégradation des services vitaux de l'organisation. Ils sont immanquables.	Attaque qui rend le site web de l'organisme inopérable, compte courriel des employés inaccessibles, etc.
Significatif	Attaque des services de l'organisme qui ne sont pas essentiels aux opérations.	Changement de mot de passe suspect de comptes d'utilisateurs, changements dans les systèmes de documentation non autorisés, etc.
Mineur	Attaque de services mineurs de l'organisme comme le réseau sans-fil qui occasionne de légers désagréments.	Attaque infructueuse du réseau sans-fil de l'organisme, tentative de connexions sur le compte de plusieurs utilisateurs, etc.
Négligeable	Il n'est pas nécessaire d'inclure ces incidents dans le registre. Ils sont des événements très mineurs.	Perte de connexion à l'imprimante, courriels d'hameçonnage infructueux envoyé à certains employés, pourriels, etc.

Registre d'incidents de confidentialité



11. Conditions de modification de la politique de confidentialité

La présente politique de confidentialité peut être consultée à tout moment à l'adresse ci-après indiquée : (mettre sur le site web) [appartenancedrummond.com/nos-services/politique de confidentialité](http://appartenancedrummond.com/nos-services/politique-de-confidentialite).

Nous nous réservons le droit de la modifier afin de garantir sa conformité avec le droit en vigueur. Par conséquent, vous êtes invité(e) à venir consulter régulièrement cette politique de confidentialité afin de vous tenir informé(e) des derniers changements qui lui seront apportés.

12. Acceptation de la politique de protection des renseignements personnels

À la lecture de cette politique, vous attestez avoir lu et compris la présente politique de confidentialité et en acceptez les conditions, en ce qui concerne plus particulièrement la collecte et le traitement de vos renseignements personnels, ainsi que de l'utilisation de fichiers témoins.



13. Législation

Nous nous engageons à respecter les dispositions législatives énoncées dans :

Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé,
RLRQ c P-39.1 ;

et/ou

Loi sur la protection des renseignements personnels et les documents électroniques,
LC 2000, c 5.

14. Informations de contact

Pour toute demande d'information supplémentaire relative à cette politique ou à la protection des renseignements personnels gérés par Appartenance Drummond, communiquez avec le responsable de la protection des renseignements personnels par courriel à appartenancedrummond@hotmail.com.